



Geschäftsordnung des Vorstands

(Stand 15.06.2017, Mod. 23.06.2017)

- VS gesamt:** Richtlinien
(Vorstand) Statuten und ihre Umsetzung
Rundschreiben/Mitgliederinformationen (siehe auch GF'in)
QM (Richtlinien und Empfehlungen für Mitglieder)
- P:** Vertretung der GFS nach außen und innen
(Präsident) - Kontakte zu Fachverbänden
- Sachverständigenwesen und IHKs
- Öffentlichkeitsarbeit
Vorstandssitzungen
Mitgliederversammlungen
Koordination mit SEG
Koordination mit Webmaster
Gratulationen („0“)
- VP:** Vertretung der GFS nach außen und innen
(Vize-Präsident) - Internationale Kontakte
- Kontakte zu ENFSI/ENFHEX
- Kontakte zu Fachverbänden
- Öffentlichkeitsarbeit
Wissenschaftliches Programm (Tagungen / Kongresse)
Koordination mit PK
IT-Angelegenheiten des VS
Gratulationen („0“)
- GF'in:** Verwaltung (Mitglieder, SV-Liste, Adressenlisten)
(Geschäftsführerin) Protokolle (VS / MV)
Veröffentlichung der Mitgliederinformationen, Richtlinien,
etc. (Rundschreiben, Mannheimer Hefte)
Anfragen (Koordination und Bearbeitung)
Teilnahmebestätigungen für Tagungen / Kongresse
- RF:** Kassenwesen
(Rechnungsführer) Mitgliederbeiträge / Zahlungsaufforderungen
Kontakt mit Rechnungsprüfer
Quittungen für Tagungsbeiträge
- TR:** GFS-Tagungen (Rahmen und Inhalt)
(Tagungsreferent) GFS-Kongresse (Rahmen und Inhalt)
Anmeldeformulare für Tagungen /Kongresse